



T.C.
DOĞU ANADOLU KALKINMA AJANSI

2010 YILI ÇALIŞMA PROGRAMI
BİTLİS-HAKKÂRİ-MUŞ-VAN (TRB2)

İÇİNDEKİLER

1.	GİRİŞ.....	4
2.	KURUMSAL YAPI İLE TEMEL AMAÇLAR VE ÖNCELİKLER	4
3.	2010 YILI FAALİYETLERİ.....	7
3.1.	AJANSIN YÖNETSEL FAALİYETLERİ.....	8
3.1.1.	İDARİ FAALİYETLER	8
3.1.2.	BİLGİ İLETİŞİM ALTYAPISINA İLİŞKİN FAALİYETLER.....	12
3.1.3.	TECRÜBE PAYLAŞIMI AMAÇLI ÇALIŞMA ZİYARETLERİ	14
3.1.4.	YATIRIM DESTEK OFİSLERİNİN YAPILANMASI.....	15
3.1.5.	TANITIM VE FARKINDALIK OLUŞTURMA FAALİYETLERİ	16
3.1.6.	DENETİM FAALİYETLERİ	18
3.2.	PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	19
3.2.1.	BÖLGE PLANININ HAZIRLANMASI (2011-2013)	19
3.2.2.	STRATEJİK BELGELERİN HAZIRLANMASI	22
3.2.2.1.	TRB 2 BÖLGESİ TARIM STRATEJİSİ.....	22
3.2.2.2.	TRB2 BÖLGESİ TURİZM STRATEJİSİ	25
3.2.2.3.	VAN GÖLÜ'NÜN KULLANIM ALANLARININ BELİRLENMESİ.....	27
3.2.2.4.	İŞLETMELERİN EĞİTİM İHTİYAÇ ANALİZİ VE ELEKTRONİK VERİTABANI OLUŞTURULMASI	28
3.2.2.5.	BÖLGENİN GÜNEŞ ENERJİSİ POTANSİYELİNİN ARAŞTIRILMASI.....	29
3.2.2.6.	ÖNE ÇIKAN SEKTÖRLERE İLİŞKİN ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARI.....	31
3.3.	PROJELERİN DESTEKLENMESİ, UYGULAMANIN KOORDİNASYONU, İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ	32
3.3.1.	MALİ DESTEK PROGRAMLARI.....	32
3.3.2.	BAŞVURU REHBERLERİNİN TAMAMLANMASI VE BASIMI.....	36
3.3.3.	PROJE TEKLİF ÇAĞRILARININ İLANI VE DUYURULMASI.....	38
3.3.4.	PROJE TEKLİF ÇAĞRILARI İLE İLGİLİ BİLGİLENDİRME FAALİYETLERİ 40	
3.3.5.	BAĞIMSIZ DEĞERLENDİRİCİLERİN SEÇİMİ VE GÖREVLENDİRİLMESİ. 42	
3.3.6.	DEĞERLENDİRME KOMİTESİ ÜYELERİNİN SEÇİMİ VE GÖREVLENDİRİLMESİ	43
3.3.7.	PROJE TEKLİFLERİNİN ALINMASI, DEĞERLENDİRİLMESİ VE SEÇİMİ.. 44	
3.3.8.	SEÇİLEN PROJELERİN İLANI VE SÖZLEŞMELERİN İMZALANMASI	45

3.3.9. PROJE İZLEMELERİNE YÖNELİK HAZIRLIK FAALİYETLERİ.....	46
3.3.10. BAŞLANGIÇ TOPLANTILARI.....	47
3.3.11. UYGULAMA EĞİTİMLERİ HAZIRLIKLARI VE GERÇEKLEŞTİRİLMESİ...	48
3.3.12. İZLEME ZİYARETLERİ	49
3.3.13. ÖDEMELERİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ.....	50
3.3.14. FAALİYET DESTEKLERİ VE TEKNİK DESTEKLER.....	51
3.3.14.1. DOĞRUDAN FAALİYET DESTEĞİ	51
3.3.14.2. TEKNİK DESTEKLER.....	53
3.4. YATIRIM TANITIM FAALİYETLERİ	54
3.4.1. TURİZM VE YATIRIM TANITIM WEB SAYFALARININ HAZIRLANMASI..	54
3.4.2. YATIRIM DESTEK OFİSLERİ PERSONELİNİN KAPASİTESİNİN ARTIRILMASI	56
3.4.2.1. TÜRKİYE YATIRIM DESTEK VE TANITIM AJANS'INA ÇALIŞMA ZİYARETLERİ	56
3.4.2.2. KONGRE VE FUARLARA KATILIM FAALİYETLERİ.....	58
3.4.2.3. ÖRNEK KALKINMA AJANSLARINA ÇALIŞMA ZİYARETİ	60
3.4.3. GÜNEŞ ENERJİSİ SEMPOZYUMUNUN DÜZENLENMESİ.....	61
3.4.4. KOMŞU ÜLKELERE ÇALIŞMA ZİYARETİ	62
3.4.5. BÖLGENİN TANITIMINA YÖNELİK FAALİYETLER.....	64
EK: DAKA 2010 YILI FAALİYETLERİ VE BÜTÇESİ	65

KISALTMALAR

- BD : Bağımsız Değerlendirici
BİS : Bilgi İşlem Sorumlusu
DAKA: Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı
DK : Değerlendirme Komisyonu
DP : Destek Personeli
DPT : Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
GS : Genel Sekreterlik
HİS : Halkla İlişkiler Sorumlusu
HY : Harcama Yetkilisi
İDB : İzleme ve Değerlendirme Birimi
KAYS : Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi
KOBİ : Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
KSS : Küçük Sanayi Sitesi
MÖB : Muhasebe ve Ödeme Birimi
MY : Muhasebe Yetkilisi
OSB : Organize Sanayi Bölgesi
PPKB : Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi
PYB : Program Yönetim Birimi
SK : Seçim Komisyonu
STK : Sivil Toplum Kuruluşları
YDO : Yatırım Destek Ofisleri
YK : Yönetim Kurulu

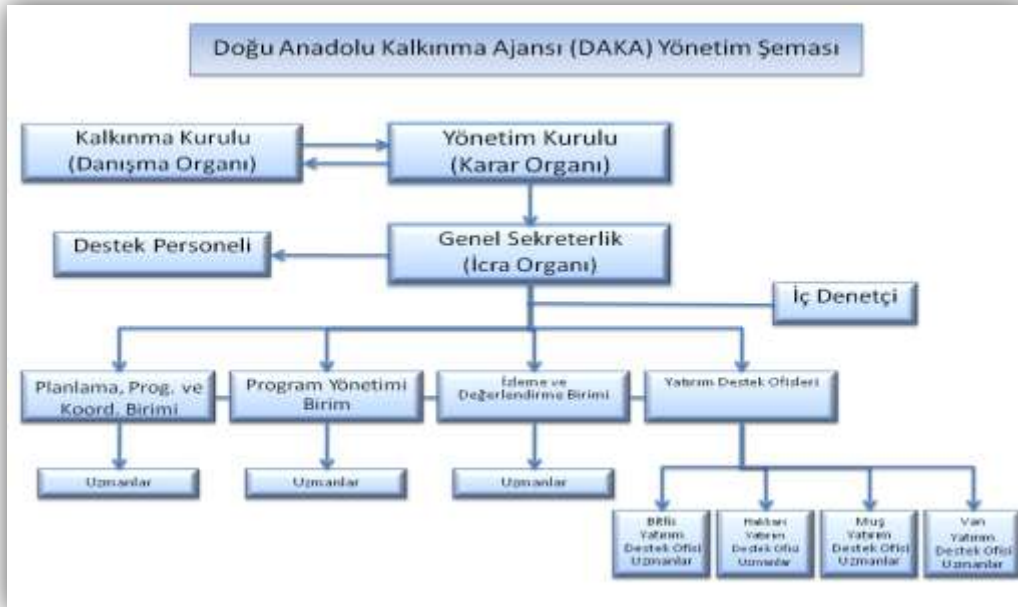
1. GİRİŞ

5449 sayılı Kanun'un 4, 11 ve 14'üncü maddeleri ile Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 21'inci madde hükümleri doğrultusunda hazırlanan bu çalışma programı, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı'nın, 2010 yılında yapılması planlanan faaliyetlerini düzenlemektedir. Ajans Çalışma Programı; bütçe yılına ilişkin öncelik alanlarını, tedbirleri, bunlara ayrılacak tahmini mali kaynakları ve bunların Ajans bütçesi içindeki tahmini oranı ile belirtilen faaliyetlerin gerekçelerini ortaya koymaktadır.

2010 yılı içerisinde Ajans tarafından yapılması planlanan faaliyetler, DPT tarafından hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı temel ilkeleri çerçevesinde ve 5449 sayılı Kanun'da tespit edilen sınırlar dâhilinde belirlenmiştir. Bu doğrultuda Ajans, ilgili mevzuat ve 2009 yılında başlatılan çalışmalarının devamı çerçevesinde, TRB 2 Bölgesinde sanayi, tarım ve hayvancılık, insan kaynakları ve turizm alanlarında odaklanacaktır.

2. KURUMSAL YAPI ile TEMEL AMAÇLAR ve ÖNCELİKLER

Yönetim Kurulunun 09.07.2009 tarih ve 5 sayılı kararı ile kabul edilen organizasyon yapısı çerçevesinde faaliyetlerini sürdüren Ajans Genel Sekreterliği tarafından sunulan hizmetler; Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi; Program Yönetimi Birimi; İzleme ve Değerlendirme Birimi ve Yatırım Destek Ofisi tarafından yerine getirilmektedir.



Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB) birim başkanı ile birlikte altı kişiden oluşmaktadır. PPKB personelinin mezun oldukları bölümler: maliye, endüstri mühendisliği (matematik çift anadal), inşaat mühendisliği, sosyoloji, işletme (iktisat çift anadal ve dış ticaret ikili öğretim) ve uluslararası ilişkilerdir.

Program Yönetimi Birimi (PYB) bir kişi birim başkanı olmak üzere dokuz kişiden oluşmaktadır. PYB personelinin mezun oldukları bölümler ise: bilgi teknolojileri eğitmenliği, jeoloji mühendisliği, siyaset bilimi ve kamu yönetimi, sosyoloji, iktisat, ingilizce öğretmenliği, ziraat mühendisliği ve uluslararası ilişkilerdir.

İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB) dört kişiden oluşmaktadır. İDB personelinin mezun oldukları bölümler : gıda mühendisliği, endüstri mühendisliği, iktisat, kamu yönetimidir.

Yatırım Destek Ofisi (YDO) dört kişiden oluşmaktadır. YDO personelinin mezun oldukları bölümler şu şekildedir: Endüstri Mühendisliği, Kamu Yönetimi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Kamu yönetimi.

Destek personeli altı kişiden oluşmaktadır. Destek personelinin mezun oldukları bölümler de şu şekildedir: mütercim-tercümanlık, sosyoloji, kamu yönetimi, bilgisayar mühendisliği, işletme ve iktisat.

Ajans sahip olduğu insan kaynağı ile bölge insanına en etkin ve verimli hizmeti ulaştırmak amacıyla var gücü ile çalışmalarına devam etmektedir.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansının temel politikası;

— Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar çerçevesinde bölge plan ve programlarının etkili bir şekilde uygulanmasını sağlayıcı proje ve faaliyetleri desteklemek,

— TRB2 Düzey 2 Bölgesindeki (Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van illeri) aktörlerin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi suretiyle ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkıda bulunmak,

— Katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı bir anlayış çerçevesinde; yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası



kuruluşlarla işbirliğinin geliştirilmesi ve bütün aktörler arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,

— Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşeri sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine ve istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,

— Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, tarafsızlık, toplumsal mutabakat ve katılımçılık, eşit muamele, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, etkinlik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak için,

Planlama ve programlama faaliyetlerini destekleyebilecek gerekli koordinasyon kabiliyetini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarının uygulanmasını desteklemek üzere yereldeki bütün aktörlerle birlikte etkin ve verimli hareket eden bir kurum olmaktır.

3. 2010 YILI FAALİYETLERİ

2010 yılında yürütülecek faaliyetlerin belirlenmesi ve önceliklendirilmesinde, DPT tarafından ulusal düzeyde hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı temel ilkeleri başta olmak üzere ulusal plan ve programlar ile Ajansın 2009 yılında tamamlamış olduğu Ön Bölgesel Gelişme Planı esas alınmıştır.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı; 2010 yılında, hizmet kalitesinde mükemmelliğe ulaşabilmek için gerekli kurumsal kapasite gelişimi ve farkındalık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Bitlis, Muş, Hakkâri illerinde Yatırım Destek Ofislerinin yapılmasına ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, Ajans web sitesinin güncelleştirilmesi faaliyetlerine devam edecektir. Gerekli olan alanlarda eğitim, danışmanlık ve diğer destek hizmetlerinin alımı gerçekleştirilecektir. Ajansın bilinirliğinin artırılması amacı ile gerek yurt içi gerekse yurt dışı tanıtım faaliyetlerinin 2010 yılında da devamı planlanmaktadır.

Planlama, programlama ve koordinasyon faaliyetleri çerçevesinde, 2011-2013 yıllarını kapsayan TRB 2 Bölgesi Bölge Planı hazırlanmasına yönelik yapılacak faaliyetler detaylandırılmıştır. Aynı zamanda, Bölge Planına da altlık oluşturacağı düşünüldükçe, Bölgenin turizm ve sanayi yatırımları açısından potansiyelinin harekete geçirilerek tanıtılması ve değerlendirilmesi; Van Gölü kullanım stratejilerinin belirlenmesi; işletmelerin eğitim ihtiyaç analizi ve elektronik veri tabanının oluşturulması çalışmalarının gerçekleştirilmesi ile Bölgenin güneş enerjisi potansiyelinin araştırılması faaliyetleri planlanmıştır.

Proje destekleme ve izleme değerlendirme çalışmaları kapsamında, 2009 yılında başlatılan KOBİ mali destek programının projelerin teslim alınması, değerlendirme ve izleme çalışmaları devam edecektir. Ayrıca bir önceki mali destek programını tamamlayıcı nitelikte olmak üzere işletmelerin rekabet gücünün artırılmasına yönelik olarak yeni bir “KOBİ Mali Destek Programı” ile bölgenin hayvansal ürün üretim kapasitesini artırılmasına yönelik “TRB2 Bölgesi Model Büyükbaş Hayvancılık İşletme Mali Destek Programı” uygulanacaktır.

Bölgenin yatırım potansiyelinin tanıtımı amacıyla, turizm ve yatırım tanıtım web sayfalarının oluşturulması ve güncellenmesi gerçekleştirilecektir. Yeni istihdam edilecek YDO uzmanlarının kapasitelerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yanında bölgenin güneş enerjisi potansiyelinin irdelendiği bir sempozyum düzenlenecek ve komşu ülkelere çalışma ziyaretleri gerçekleştirilecektir.

3.1. AJANSIN YÖNETSEL FAALİYETLERİ

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, haiz olduğu tüzel kişilik nedeni ile kurumsal ve yönetsel faaliyetlerine 2010 yılında da devam edecektir.

Ajans tarafından gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin ve Ajans mevzuatı gereği hazırlanacak yönetsel raporlar, gerekiyor ise Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı'nın da görüş ve onayına sunulacak ve ilgili diğer kurum veya birimlere gönderilecektir.

3.1.1. İDARİ FAALİYETLER

Ajans, mevzuatına göre gerçekleştirilmesi gereken Yönetim ve Kalkınma Kurulları toplantılarının organizasyonu ile; merkezi hizmet binasının bakım ve onarımı, sigortalanması, ofis demirbaş ihtiyaçlarının temini, aylık idari ödemeleri, yeni personel istihdamı ve personel eğitimleri, personel ödemeleri, destek hizmetlerinin karşılanması ve kuruma yakışır biçimde temsil ve ağırlama gibi yönetsel faaliyetlerini yürütecektir.

Tablo 1. İdari Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlu su	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Yönetim Kurulu ve Kalkınma Kurulu Olağan Toplantı Organizasyonu	a) Toplantı tarihi, yeri ve gündeminin belirlenmesi, b) Üyelere gündemin bildirilmesi ve eklerin sunulması, c) Basın bildirimlerinin hazırlanması ve web sitesinde yayımlanması, d) Toplantıların gerçekleştirilmesi, e) Toplantı kararlarının ilgili mercilere sunulması.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	113.623 TL	01.1.02.1 (% 9,88) 01.1.02.2 (% 8,83) 01.1.02.3 (% 40,13) 01.1.02.4 (% 41,16)
B) Ajans merkez binasının bakım ve onarımı	a) Yeni alınacak personel için gerekli fiziki düzenlemelerin yapılması, b) İhtiyaç duyulacak bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi.	DP	01.01.2010 31.12.2010	40.000TL	01.1.02.6 (% 75) 01.1.02.7 (% 25)
C) Demirbaş, ofis ekipmanı, kırtasiye malzemeleri ihtiyaç tespit ve temini	a) Demirbaş ve ofis ekipmanı ihtiyacının tespiti ve temini, b) Fiziki mekânların ihtiyaçları nedeniyle alınması gereken küçük çaplı ilk madde ve malzemelerin temini, c) Kırtasiye malzemeleri temini.	DP	01.01.2010 31.12.2010	46.000 TL	01.1.02.1 (% 100)

D) Aylık idari ödemeler	<p>a) Ajans merkez hizmet binasının kira, elektrik, su, yakıt, telefon ve internet kullanımı vb. idari giderlerinin aylık ödemeleri,</p> <p>b) YDO Hizmet binalarının kira, elektrik, su, yakıt, telefon ve internet kullanımı vb. idari giderlerinin aylık ödemeleri</p> <p>c) Ajans Araçlarının yakıt gideri.</p> <p>d) Ajans tefrişat sigorta gideri</p>	DP	01.01.2010 31.12.2010	410.940 TL	01.1.02.3 (% 87,30) 01.1.02.1 (% 12,70)
E) Yeni Personel İstihdamı	<p>a) İlan çıkılması,</p> <p>b) Başvuruların ön değerlendirilmesi,</p> <p>c) Sınav komisyonunun oluşturulması,</p> <p>d) Sözlü sınavın yapılması,</p> <p>e) Kazanan adayların belirlenmesi,</p> <p>f) Sözleşmenin yapılması.</p>	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	4.200 TL	01.1.02.4 (% 100)
F) Eğitim (Hizmet içi Eğitimler)	<p>a) Eğitim için hizmet alımı (ihale) ilanı/sözleşme imzalanması,</p> <p>b) Eğitim programının uygulanması,</p> <p>c) Eğitim ve bilgilendirme amaçlı süreli/süresiz yayınların temini.</p>	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	57.000 TL	01.5.02.2 (% 26,32) 01.5.02.3 (% 73,68)
G) Personel Ödemeleri	<p>a) Maaş ödemeleri,</p> <p>b) Sosyal haklara ilişkin ödemeler,</p> <p>c) Sosyal Güvenlik Kurumu prim ödemeleri.</p>	MY	01.01.2010 31.12.2010	2.887.573 TL	01.1.01.1 (% 77,80) 01.1.01.2 (% 22,20)

H) Ulaşım, temizlik, güvenlik vb. destek hizmetlerinin tespiti ve temini	a) Sözleşmesi devam eden hizmetlerin ödemelerinin gerçekleştirilmesi, b) Sözleşmesi sona erenler ve yeni hizmetler için teknik şartnamelerin hazırlanması, c) İlanı çıkılması, d) Tekliflerin değerlendirilmesi ve seçimi, e) Sözleşmelerin yapılması.	DP	01.01.2010 31.12.2010	233.000 TL	01.1.02.3 (% 100)
İ) Temsil ve ağırlama faaliyetleri	a) İhtiyaç duyulacak hediye vb. malzeme temini, b) Hizmet temini.	GS	01.01.2010 31.12.2010	50.000 TL	01.1.02.3 (% 50) 01.1.02.4 (% 50)

3.1.2. BİLGİ İLETİŞİM ALTYAPISINA İLİŞKİN FAALİYETLER

Ajans bünyesinde iletişim in sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla, Ajans web sitesinin güncellenmesi, iletişim altyapısının iyileştirilmesi ve bakım onarımı sağlanacaktır. Ajans personelinin daha hızlı ve etkin bir biçimde belge ve bilgilere ulaşımını sağlamak ve özellikle izleme faaliyetlerinde Ajans'ın iletişim maliyetlerinin daha da azaltılabilmesi amacıyla, akıllı telefonlar ve Ajans uzmanlarının (özellikle bilgilendirme, eğitim, saha çalıştay ve sunum çalışmaları gibi) kurum dışı çalışmalara katılımları esnasında ihtiyaç duydukları netbook ya da diz üstü bilgisayar alımları gerçekleştirilecektir.

Ayrıca, DPT tarafından oluşturulan Kalkınma Ajansları Yönetim sisteminin etkin bir şekilde kullanılabilmesi amacı ile gerçekleştirilecek eğitim toplantılarına katılım sağlanacaktır. Kurulacak KAYS'ın tamamlanmasıyla Ajans sunucularına yeni donanımlar eklenecek, sunucuların güvenilirliği arttırılacaktır.

Tablo 2. Bilgi İşletişim Altyapısına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Web ve sunucu altyapısı ile bilgisayarların iyileştirilmesi	a) Web sunucu altyapısının ve internet iletişiminin iyileştirilmesi b) Yeni web sunucu temini c) Web sayfasının güncelleştirilmesi, d) Donanım iyileştirilmesi, e) Bakım onarımın yapılması.	BİS	01.01.2010 31.12.2010	95.100 TL	01.1.02.6 (% 94,74) 01.1.02.7 (% 5,26)
B) İletişim altyapısının iyileştirilmesi	a) Ajans'ın ihtiyacı olan yazılımların temini, b) Akıllı telefonların temini, c) Netbook temini.	BİS	01.01.2010 31.12.2010	120.300 TL	01.1.02.6 (%100)
C) KAYS kullanımına ilişkin eğitimlere katılım	a) Eğitime katılacakların belirlenmesi, b) Eğitime katılım.	BİS	01.01.2010 31.12.2010	6.612 TL	01.5.02.2 (%100)

3.1.3. TECRÜBE PAYLAŞIMI AMAÇLI ÇALIŞMA ZİYARETLERİ

Ajans Yönetim ve Kalkınma Kurullarında görev alan ve bunlar nezdinde temsil edilen kuruluşlarda ortak çalışma kültürü ve anlayışının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, Kalkınma ajanslarının bir politika aracı olarak kullanılması konusundaki iyi uygulamalar ile tecrübe ve birikimlerin öğrenilmesi ve deneyimlerin paylaşılması amacıyla, kalkınma ajansı mekanizmasını başarılı bir şekilde kullanan ülkeler ve uygulamaları hakkında tanıtıcı programlara ve gerektiğinde ulusal ve uluslararası çalışma ziyaretlerine 2010 yılında da devam edilecektir. Yönetim Kurulu'nca 2009 yılında kararlaştırılan ancak gerçekleştirilemeyen, Macaristan ve Romanya Kalkınma Ajansları çalışma ziyaretinin 2010 yılında gerçekleştirilmesi öngörülmektedir.

Tablo 3. Macaristan ve Romanya Kalkınma Ajanslarına Ziyaret

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Macaristan ve Romanya Kalkınma Ajanslarına Ziyaret	a) İlgili Ajanslarla koordinasyonun sağlanması, b) Organizasyon için hizmet alımı yapılması, c) Ziyaretlerin gerçekleştirilmesi, d) Raporlama yapılması.	PPKB	01.04.2010 30.06.2010	92.645 TL	01.5.02.2 (% 74,10) 01.5.02.3 (% 20,72) 01.5.02.4 (% 5,18)

3.1.4. YATIRIM DESTEK OFİSLERİNİN YAPILANMASI

Ajans 2010 yılı içerisinde Bitlis, Hakkâri ve Muş illerinde Yatırım Destek Ofisleri hizmet binalarının temin ve tefrişi gerçekleştirilecektir. TRB2 Bölge illerinde, Ajans'ın irtibat ve tamamlayıcı unsur olarak da kullanacağı bahsi geçen Yatırım Destek Ofislerine ait fiziki mekânların temin ve tefrişine ilişkin alt faaliyetlerin 2010 yılında tamamlanması öngörülmektedir.

Tablo 4. Yatırım Destek Ofislerinin Temin ve Tefrişine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Ajans'ın ve Bitlis, Hakkâri ve Muş YDO hizmet binalarının temini ve hazırlanması	a) Binaların kira sözleşmelerinin yapılması, b) Ajans'ın kullanımına yönelik ihtiyaçların tespiti, c) Uygulamaya yönelik ilana çıkılması, d) Bina tadilat (güçlendirme, onarım, bakım, mimari tasarım) ve tefriş projelerinin hazırlanması, e) Tadilat ve tefriş projelerinin uygulanması.	DP	01.02.2010 31.12.2010	141.585 TL	01.1.02.1 (% 0,54) 01.1.02.2 (% 0,58) 01.1.02.3 (% 14,12) 01.1.02.6 (% 42,38) 01.1.02.7 (% 42,38)

3.1.5. TANITIM VE FARKINDALIK OLUŞTURMA FAALİYETLERİ

Ajans, bilinirliğini artırmak ve kamuoyunu bilgilendirmek için bölgede yer alan kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, meslek odaları, STK'lar ve özel sektörle kurulan ilişkilerin yürütülmesi ve gerek yurt içi gerekse yurt dışında yeni, faydalı ilişkilerin kurulması için 2010 yılında da çalışmalarını sürdürecektir. Bu kapsamda Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği'ne (EURADA) üye olunmuştur. Ajans'ın doğru bir şekilde algılanması, misyonuna uygun bir izlenim ve etki oluşturabilmesi amacıyla, Ajans tarafından her üç ayda bir yayınlanacak olan Ajans bülteni ile gerekli diğer promosyon materyallerinin basımı gerçekleştirilecektir.

Ajans'ın etkililiğini artırmak amacıyla görsel ve yazılı basında tanıtım çalışmaları gerçekleştirilecektir. Bu faaliyetler kapsamında Ajans hizmet binalarında, valilikler, belediyeler, ticaret ve sanayi odaları gibi kurum ve kuruluşlarda dağıtım yapılacak üzere broşür, dosya, ajanda ve benzeri görsel materyaller hazırlanacaktır. Diğer kuruluşlarca bölgenin sorunları ve kalkınmasıyla ilgili düzenlenen toplantılara, organizasyonlara, faaliyetlere katılım ve gerekli hallerde katkı da sağlanacaktır.

Tablo 5. Tanıtım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Tanıtım Faaliyetleri	a) Tanıtım toplantıları (Kurum ve kuruluşlar), b) Yazılı ve görsel basın ilan ve tanıtım faaliyetleri, c) Yerel organizasyonlara ve faaliyetlere katılım ve destek sağlanması. d) Gerekli hallerde maddi katkı sağlanması.	HİS	01.01.2010 31.12.2010	110.000 TL	01.5.02.1 (% 4,77) 01.5.02.2 (% 17,13) 01.5.02.3 (% 78,10)
B) Promosyon Materyallerini Basımı	a) Promosyon materyallerinin belirlenmesi, b) Şartnamenin hazırlanması, c) İhalenin gerçekleştirilmesi, d) Materyallerin temini.	HİS	01.01.2010 31.12.2010	40.000TL	01.5.02.1 (%100)

3.1.6. DENETİM FAALİYETLERİ

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği gereği, 2009 yılı faaliyetlerine ilişkin denetim, 2009 Kasım ayında sözleşme imzalanan bağımsız denetim firması tarafından 2010 yılı Mart ayı içerisinde gerçekleştirilecektir. Ayrıca Kasım ayında 2010 yılı faaliyetlerini denetlemek üzere hizmet alım ihalesi yapıp, sözleşme imzalanacaktır.

Tablo 6. Dış Denetim Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Dış Denetim	a) 2009 yılı denetiminin gerçekleştirilmesi b) 2010 yılı dış denetimi için tekliflerin alınması c) Denetim firmasının seçimi ve sözleşme yapılması	DP	01.03.2010 30.11.2010	30.000 TL	01.1.02.3 (%100)

3.2. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ

DPT tarafından ulusal düzeyde hazırlanmış olan Dokuzuncu Kalkınma Planı ve diğer ulusal plan ve stratejiler esas alınarak, 2010 yılı içerisinde 2011-2013 yıllarını kapsayan Bölge Planı hazırlanacaktır. Bu plan çerçevesinde, il ve ilçe ziyaretleri esnasında bölgede yer alan aktörlerin katılımıyla yapılacak olan GZFT analizi çalışmaları, bölge illerinde düzenlenen komite (Çevre, KOBİ, tarım, turizm komiteleri) çalışmaları, Kalkınma Kurulu üyelerinin katkıları ve mevcut istatistikî veriler ışığında detaylı gelişme eksenleri belirlenecektir.

Bölgenin yatırım ve turizm tanıtım stratejileri, işletmelerin eğitim ihtiyaç analizi ve elektronik veri tabanının oluşturulması, mevcut potansiyelin kullanımına yönelik strateji belgeleri hazırlanacak ve bunlara yönelik alt faaliyetler gerçekleştirilecektir.

3.2.1. BÖLGE PLANININ HAZIRLANMASI (2011-2013)

2009 yılı içerisinde 2009 – 2010 dönemini kapsayan bir Ön Bölgesel Gelişme Planı hazırlanmış olup, 2010 yılı içerisinde 2011 - 2013 yıllarını kapsayan bir Bölge Planı 3194 sayılı İmar Kanunu'nun sekizinci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine istinaden DPT tarafından 02 Temmuz 2009 tarih ve B.02.1.DPT.0.10.04-100-176/2319 sayılı yazısı üzerine Ajans tarafından hazırlanacaktır. Ajans söz konusu plan hazırlığında özellikle bölge üniversitelerinin sahip olduğu bilgi ve birikimden azami ölçüde yararlanacaktır. Ayrıca Ajans bünyesinde ve bölgede yer alan üniversiteler ile kamu kurum ve kuruluşlarında yer almayan uzmanlık alanlarına ilişkin olmak üzere gerektiğinde hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

Katılımcılık öncelikli olmak üzere, planın yaratacağı toplumsal katkı, bölge aktörleri arasında oluşacak ortaklık ve sahiplenme, şeffaflık, hesap verebilirlik, sürdürülebilirlik ve kaynak kullanımında etkinlik ve verimlilik gibi temel ilkeler Bölge Planının hazırlanması sürecinde göz önünde bulundurulacaktır.



Bölge Planı hazırlanırken yerel dinamikler ve potansiyeller temel alınacak, mekânsal ve tematik odaklanma sağlanacak, ulusal önceliklerle yerel öncelikler arasında tamamlayıcılık ve bütünsellik ilişkisi kurulacak ve Dokuzuncu Kalkınma Planı başta olmak üzere ulusal ve bölgesel düzeyde belirlenen politika, strateji, plan ve programlarla uyum sağlanacaktır.

Tablo 7. Bölge Planının Hazırlanmasına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
2011 – 2013 Bölge Planının hazırlanması	a) DPT ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, b) Gerekli hizmet alımlarının yapılması, c) Gerekli ziyaretlerin ve görüşmelerin gerçekleştirilmesi ile çalıştay ve toplantılara katılım, d) Komite toplantılarının ve Kalkınma Kurulu plan çalıştaylarının gerçekleştirilmesi, e) Taslak planın ilgili kurum ve kuruluşların görüşüne sunulması, f) Revize edilen planın DPT onayına sunulması.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	481.100 TL	01.3.02.1 (% 0,94) 01.3.02.2 (% 7,94) 01.3.02.3 (% 90,00) 01.3.02.4 (% 1,12)

3.2.2. STRATEJİK BELGELERİN HAZIRLANMASI

2010 yılı içerisinde, bölgenin öne çıkan sektörlerinde rekabet gücünü artıracak stratejiler belirlemek ve 2011 – 2013 Bölge Planına girdi oluşturmak üzere kısa vadede stratejik dokümanlar hazırlanacaktır. Bu çalışmalar; tarım, turizm, Van Gölü'nün kullanım alanları, işletmelerin eğitim ihtiyaç analizi konularında olacaktır. Söz konusu stratejik belgeler Ajans uzmanları tarafından hazırlanacak olmakla beraber, Ajansın kuruluşunun ilk yılı olması nedeni ile kuruluş çalışmalarının yanında gerçekleştirilecek rutin işlerin yoğunluğu ve konu ile ilgili Ajans personel sayısının yetersiz kalması, Bölge Planı çalışmalarından kaynaklanan zaman kısıtı ve gerekli uzmanlıklardan kurumumuzda bulunmayanların ve Bölge kurum ve kuruluşlardan da temini sağlanamayan konu ve uzmanlıklarda hizmet alımı yapılması öngörülmektedir.

3.2.2.1. TRB 2 BÖLGESİ TARIM STRATEJİSİ

Bölge illerinde tarımla ilgili yapılmış olan tüm çalışmalar bir araya getirilerek, gerek koordinasyon sağlanması gerekse güncel verilerin tek elden sağlanabilir olması açısından, detaylı derleme çalışmaları yapılacaktır. İllerde Ajans tarafından oluşturulan tarım komitelerinin görüşleri de göz önünde bulundurularak, il tarım müdürlükleri, ticaret borsaları, tarım ve kırsal kalkınmayı destekleme il koordinatörlükleri başta olmak üzere ilgili kurum ve kuruluşların da katılımları sağlanarak bölgenin tarımsal stratejisi oluşturulacaktır. Bu çerçevede, il ve ilçe bazında tarımsal ürünler tanımlanıp bunlara özgü stratejiler belirlenmesi planlanmaktadır.

Bölge kalkınmasında önemli bir argüman olarak dikkate alınan Bölge Planının etkili, sürdürülebilir ve sorunlara gerçekçi çözüm önerileri sunması için verilerin bölge gerçeğini yansıtması gerekmektedir. Bu çerçevede, Ajansın yerelde tarım sektörüne ilişkin verileri sağlıklı ve hızlı bir şekilde toplaması, yapılmış olan çalışmaların da konsolidasyonunun sağlanması ve bu verilerin analizi ile bölge planına taşınabilmesi amacıyla zaman kısıtının da göz önünde bulundurulması sonucu gerekli görülen hallerde hizmet alımı yolu ile Ajans uzmanlarının koordinasyonunda gerçekleştirilecektir.

Tablo 8. TRB 2 Bölgesi Tarım Stratejisi Hazırlanmasına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Tarım stratejisinin belirlenmesi	a) Mevcut çalışmaların derlenmesi, b) Güncel veriler ile eski verilerin karşılaştırılması, c) Gerekli saha ziyaretlerinin ve hizmet alımlarının yapılması, d) Bölgesel tarım politikasının oluşturulması, e) İl ve ilçe bazında öne çıkan tarımsal ürünlerin belirlenmesi, f) Ürünlere yönelik stratejilerin belirlenmesi.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	64.830 TL	01.3.02.1 (% 2,31) 01.3.02.3 (% 97,69)

3.2.2.2. TRB2 BÖLGESİ TURİZM STRATEJİSİ

Türkiye turizm stratejisi 2023 çalışmasına ve aynı zamanda 9. Kalkınma Planına uygun olarak bölge için katılımcı planlama anlayışı ile hazırlanan bölge Turizm Stratejisi ve Eylem Planının temel amacı olarak üretim, yönetim ve uygulama süreçlerinde sektörün önüne bir yol haritası konularak yönlendirilmesi benimsenmiş olsa da, bölgede bu tür bir yol haritası çalışmasına başlanılmamıştır. Bu doğrultuda, bölgenin turizm potansiyelinin açığa çıkarılması ve tanıtımının sağlanabilmesi için stratejiler içeren bir bölge turizm stratejisi hazırlanacaktır. Turizm stratejisi ilgili sektörde tecrübe sahibi olan kurum personeline yürütülecektir. Gerektiğinde özellikle bölgesel marka oluşturma ve tanıtım araçlarının belirlenmesi gibi spesifik uzmanlık gerektiren alanlarda ilgili danışmanlık kuruluşlarından hizmet alımı yapılacaktır.

Tablo 9. TRB2 Turizm Stratejisi Hazırlanmasına İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Bölgesel Turizm Gelişme Stratejisinin belirlenmesi	a) Stratejiye temel oluşturan güncel verilerin elde edilmesi, b) Güncel veriler ile eski verilerin karşılaştırılması, c) Gerekli saha çalışmaları ve hizmet alımlarının yapılması, d) Turizm komitelerinin katılımıyla bölge turizm politikasının oluşturulması, e) Turizm gelişim stratejisinin belirlenmesi.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	143.860 TL	01.3.02.1 (% 1,04) 01.3.02.3 (% 98,96)

3.2.2.3. VAN GÖLÜ'NÜN KULLANIM ALANLARININ BELİRLENMESİ

Van Gölü, ülkemiz ve bölge için önemli bir değere sahiptir. Gerek bölge halkının yaşam kalitesinin yükseltilmesi, gerekse turizm potansiyelinin değerlendirilebilmesi için Van Gölü ve çevresine özel olarak odaklanması gerekmektedir. Bu amaçla gölün kullanılabilirliğini artırmak ve alternatif kullanım olanaklarını (soda ve kozmetik sanayi, su sporları vb) belirlemek için çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, Van gölü su standartları (fiziksel, kimyasal ve biyolojik analizler gerçekleştirilerek) belirlenecek ve gölün alternatif kullanım alanları tespit edilerek, göl ve havzasında detaylı analiz çalışmaları yapılacaktır. Yapılacak analiz çalışmalarında Ajans ve bölgedeki ilgili kurum ve kuruluşların uzman kadrosunun stratejik ve teknik çalışmalarda bulunması; bahsedilen çalışmalar sırasında gerekli numunelerin alınması, ölçümlerin yapılması ve kıyı derinliklerin belirlenmesi esnasında hizmet alımı yöntemiyle istenilen kaynaklara ulaşılabilecektir.

Tablo 10. Van Gölü'nün Kullanım Alanlarının Belirlenmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Van Gölü kullanım alanlarının belirlenmesi	a) Göl suyunun analiz edilmesi, b) Su standartlarının belirlenmesi, c) Gölün alternatif kullanım alanlarının tespiti, d) Sektörlere ilişkin değer analizlerinin yapılması, e) Van Gölü tanıtım stratejisinin hazırlanması.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	50.000 TL	01.4.02.3 (% 100)

3.2.2.4. İŞLETMELERİN EĞİTİM İHTİYAÇ ANALİZİ VE ELEKTRONİK VERİTABANI OLUŞTURULMASI

Bölgede mevcut olan işletmelerin rekabet güçlerinin iyileştirilmesi için işletmelerin yöneticilerinin ve çalışanlarının eğitim programları vasıtasıyla kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, geniş kapsamlı bir ihtiyaç analizi çalışması yapılacaktır. Söz konusu analiz çalışmaları, ilgili uzman kuruluşlardan gerekli danışmanlık hizmetleri satın alınarak gerçekleştirilecektir.

Bölgede işletme ve temsilci kuruluşlarının ihtiyaçlarına yönelik güncel bilginin sürekli elde edilebilmesi için, Ticaret Odaları, Esnaf Sanatkâr Odaları Birlikleri, Belediyeler, Vergi Daireleri, OSB ve KSS'ler gibi işveren ve sektör temsilcisi kurum ve kuruluşların verilerinin toplulaştırılabileceği ve sürekli güncellenen, dinamik elektronik veri tabanı oluşturulacaktır.

Tablo 11. İşletmelerin Eğitim İhtiyaç Analizine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) İşletmelerin Eğitim İhtiyaç Analizi	a) Analiz yapılacak kitlenin belirlenmesi, b) Hizmet alım şartnamesinin hazırlanması, c) İhalenin yapılması, d) Analiz sonuçları çerçevesinde eğitim planlamasının hazırlanması.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	60.000 TL	01.4.02.3 (%100)
B) İşletmeler Elektronik Veri Tabanı Oluşturulması	a) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve veri paylaşımı, b) Bilişim altyapısının oluşturulması, c) Veri tabanının oluşturulması, d) Web sayfasının kurulumu ve yayınlanması.	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	150.000 TL	01.3.02.3 (%100)

3.2.2.5. BÖLGENİN GÜNEŞ ENERJİSİ POTANSİYELİNİN ARAŞTIRILMASI

Elektrik İşleri Etüt İdaresi A.Ş tarafından hazırlatılan ülkemizin Güneş Enerjisi Potansiyel Atlası verilerine göre TRB2 bölgesi, güneş enerjisi potansiyeli en yüksek bölgeleri arasında yer almaktadır. Özellikle yenilenebilir enerjiye ilişkin yasanın meclis tarafından yakın bir süreç içerisinde onaylanacağı dikkate alındığında, bölgenin daha fazla yatırımcı çekebilmesi amacıyla güneş enerjisi potansiyeline ilişkin detaylı verilerin elde edilmesi ve bu doğrultuda bir strateji oluşturulması gerekmektedir. Önümüzdeki yakın süreç içerisinde yasal işlemlerin de tamamlanmasıyla yatırımcıların daha yoğun ilgi göstereceği ve bölgemizin diğer bölgelere kıyasla daha avantajlı olduğu dikkate alınarak söz konusu stratejiyi hazırlamak üzere Yüzüncü Yıl Üniversitesi ile birlikte çalışmalar gerçekleştirilecektir. Hazırlanacak olan strateji ile ülkemizin 2023 yılı için hedeflemiş olduğu 5000 KW'lık güneş enerjisi kurulu güç kapasitesine ulaşmasına da katkı sağlamak hedeflenmektedir.

Tablo 12. Bölgenin güneş enerjisi potansiyelinin araştırılmasına ilişkin faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Bölgenin güneş enerjisi potansiyelinin araştırılması	a) Hizmet alım şartnamesinin hazırlanması b) İlan verilmesi c) Tekliflerin alınması d) İhalenin sonuçlandırılması	YDO	01.01.2010 31.07.2010	295.000 TL	01.4.02.3 (%100)

3.2.2.6. ÖNE ÇIKAN SEKTÖRLERE İLİŞKİN ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARI

TRB2 Bölgesinin mevcut ve potansiyelleri de göz önüne alınarak, gerek var olan işletmelere gerekse bölgeye çekilebilecek yeni yatırımcılara yön göstermesi bakımından, Ajans tarafından sektörel bazda araştırmalar yapılarak raporlanmasının faydalı olacağı kanaati ile 2009 yılında çalışmalar başlatılmış bulunmakta idi. Bu doğrultuda, bahsi geçen sektör raporlarının son düzenlemeleri tamamlanarak basımları gerçekleştirilecek ve potansiyel yatırımcılara, yatırım yönlendirici kuruluşlara ve bölgede yer alan tüm ilgili aktörlere dağıtılacaktır. Ayrıca yıl içerisinde bölgenin öne çıkan diğer sektörlerinde de çalışmalar yapılacak ve gerekli basım işlemleri tamamlanacaktır.

Tablo 13. Bölgede Öne Çıkan Sektörlere Yönelik Araştırma Çalışmaları

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Sektörlere Yönelik Çalışmalar	a) Öne çıkan sektörlerin belirlenmesi b) Bu sektörlerle ilişkin yapılmış mevcut çalışmaların incelenmesi, derlenmesi c) Gerekli kurum ve kuruluşların ziyareti d) Saha çalışmaları e) Raporların hazırlanması f) Raporların basılması	PPKB	01.01.2010 31.12.2010	22.638 TL	01.4.02.1 (% 93,8) 01.4.02.2 (% 6,20)

3.3. PROJELERİN DESTEKLENMESİ, UYGULAMANIN KOORDİNASYONU, İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

2010 yılı içerisinde bir yandan 2009 yılı sonunda ilan edilen KOBİ Mâli Destek Programına ilişkin faaliyetler yürütülürken, öte yandan yıl içerisinde iki mali destek programı daha uygulamaya konacaktır.

3.3.1. Mali Destek Programları

30 Aralık 2009 tarihinde KOBİ mali destek programı ilan edilmiştir. Açılış toplantısı yaklaşık olarak 500 kişilik geniş bir katılımı gerçekleştirilmiştir. 2010 yılı içerisinde söz konusu programa ilişkin bilgilendirme toplantıları, eğitimler ve teknik yardım masalarının oluşturulması, proje tekliflerinin alınması, proje tekliflerinin değerlendirilmesi, mali destek almaya hak kazanan projelerin seçilmesi, sözleşmelerin imzalanması ve projelerin izlenmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı, 2009 yılında bölgedeki il ve ilçe ziyaretleri ve GZFT analizlerinin değerlendirilmesi sonucunda oluşturulan Ön Bölgesel Gelişme Planını hazırlamıştır. Ön Bölgesel Gelişme Planının stratejik amaç ve önceliklerin uygulanması kapsamında tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla “TRB2 Bölgesi Model Büyükbaş Hayvancılık İşletmeleri Mali Destek Programı” ve işletmelerin rekabet gücünün artırılmasına yönelik olmak üzere “KOBİ Mali Destek Programı” uygulanacaktır.

Söz konusu mali destek programlarından bölgenin hayvansal ürün üretim kapasitesinin artırılmasına yönelik olan mali destek programında aşağıdaki alanlara öncelik verilecektir:

- * Bölgenin büyükbaş hayvancılık kapasitesini artırmak,
- * Bölgede hayvansal ürün üretiminde verimliliği artırmak.

TRB2 Bölgesi Model Büyükbaş Hayvancılık İşletmeleri Mali Destek Programı başvuru rehberi Tarım ve Köyışleri Bakanlığı ve ilgili diğer kurum ve kuruluşların stratejileri ve uyguladığı destek programları dikkate alınarak tamamlayıcılık unsuru gözetilerek hazırlanacaktır. Buna ilişkin olmak üzere Tarım İl Müdürlükleri yetkilileri ve bölge üniversiteleri akademisyenleri ile yapılan görüşmelerde özellikle sermaye birikimi kısıtlılığı, arazi mülkiyet yapısı, teorik ve uygulamalı eğitim ihtiyacı ve örnek modeller oluşturma gerekliliği vurgulanmıştır.

Bu çerçevede ilgili mali destek programı kapsamında sunulacak olan projelerin aşağıda belirtilen kriterleri sağlaması aranacaktır:

- 20 ila 49 Kombine ırk,büyükbaş hayvan sayısı içermek,
- Kaba yem üretimi için gerekli büyüklükte araziye sahip olmak

10 Nisan 2010 tarih ve 27548 sayılı resmi gazete yayımlanan “hayvancılığın desteklenmesi hakkında uygulama esasları tebliği” uyarınca Bakanlık beş ve üzerinde hayvan alımını desteklemektedir. Ayrıca Bakanlık 2010 yılı için uygulamaya koyduğu 50 ve üzeri baş hayvan alımına mali destek sağlamaktadır. Bu doğrultuda Ajansın uygulamaya koymayı planladığı mali destek programı ulusal stratejiler ile uyumlu ve tamamlayıcı niteliktedir.

Bu teklif çağrısı kapsamında, mevcut ve yeni kurulan tarım işletmelerine 50.000 ile 500.000 TL arasında mali destek verilecektir. Mali destek almaya hak kazanan bu tarım işletmeleri uygun maliyetlerden oluşan proje bütçesine en az % 50 oranında eş finansman sağlayacaktır.

30 Aralık 2009 tarihinde başlatılan KOBİ Mali Destek Programı Proje Teklif Çağrısı kapsamında Ajansımıza 549 adet proje teklifi sunulmuştur. Sunulan projeler çerçevesinde talep edilen toplam mali destek tutarı 139.490.826 TL olarak gerçekleşmiştir. Mali Destek Programının toplam bütçesi 14.177.635 TL olduğu dikkate alınırsa yaklaşık 65 ila 80 arasında projenin destekleneceği öngörülmektedir. Bu rakam sunulan proje tekliflerinin ancak yaklaşık % 15'ine tekabül etmektedir. Bölgede yer alan KOBİ'lerin finansmana erişim imkanlarının diğer bölgelere kıyasen daha kısıtlı olması ve

cari dönemde uygulanan mali destek programı kapsamında yoğun bir ihtiyaç olması hususları da dikkate alınarak 2010 yılı içerisinde yeni bir KOBİ Mali Destek Programı'nın uygulanması öngörülmüştür. Uygulanması planlanan KOBİ Mali Destek Programı başvuru rehberi hazırlık dönemine kadar 2011 – 2013 dönemi bölge planı çalışmalarında belirli bir aşamaya gelineceği tahmin edilmekte ve bu çerçevede yapılan analizler doğrultusunda ortaya çıkan sektörel önceliklere göre ilgili mali destek programında ek önceliklendirmeler yapılacaktır. Ayrıca mevcut mali destek programı çerçevesinde edinilen tecrübeler doğrultusunda iller arasındaki kapasite farklılığı dikkate alarak başvuru rehberi kapsamında iller arasında bütçe dağılımı yapılması planlanmaktadır.

KOBİ Mali Destek Programı çerçevesinde aşağıdaki alanlara öncelik verilecektir:

- İhracata dayalı üretim gerçekleştiren işletmelerin üretim ve pazarlama kapasitesinin artırılması
- Turizm işletmelerinin uluslararası hizmet standartlarına uyumlarının sağlanması
- Bölgede üretimi mevcut olmayan ürünlerin bölgede üretilmesi
- Yapı malzemeleri üretimi yapan işletmelerin kapasitesinin artırılması
- Gıda sanayi işletmelerinin üretim kapasitelerinin ve teknolojilerinin iyileştirilmesiBüyük sanayi merkezlerinden Bölgeye taşınacak işletmelerin desteklenmesi

Yukarıda yer alan faaliyetler öncelikli olmak üzere imalat, tarımsal ürün işleme, turizm ve hizmet sektörleri de dahil olmak üzere ekonomik tüm sektörlerde sunulan projelere 50.000 ile 500.000 TL arasında mali destek verilecektir. Mali destek almaya hak kazanan işletmelerden uygun maliyetlerden oluşan proje bütçesine en az %50 oranında eş finansman sağlaması beklenecektir.

Tablo 14. 2010,2011 ve 2012 Yıllarına ait Mali Destek Programları

Mali Destek Programı	Toplam Mali Destek Ödemeleri İçindeki Payı	Tahmini Mali Destek Miktarı (TL)	Toplam Mali Destek Ödemeleri İçindeki Payı	Tahmini Mali Destek Miktarı (TL) ¹	Toplam Mali Destek Ödemeleri İçindeki Payı	Tahmini Mali Destek Miktarı (TL) ¹
	2010		2011		2012	
TRB2 Bölgesi Model Büyükbaş Hayvancılık İşletmeleri	% 40	7.400.000				
KOBİ	% 60	11.100.000				
Yeni girişimciliğin özendirilmesi			% 50	10.000.000		
Seracılığın ve meyveciliğin özendirilmesi			%50	10.000.000		
Küçük ölçekli altyapı					%20	4.000.000
Turizm altyapısının iyileştirilmesi					% 60	12.000.000
Sivil toplum kuruluşlarının kapasitelerinin iyileştirilmesi					% 20	4.000.000
TOPLAM	%100	18.500.000	%100	20.000.000	%100	20.000.000

¹ Tahmini Mali Destek Miktarı 2010 yılı için öngörü olup 2011 ve 2012 yılları için gösterge niteliğindedir.

3.3.2. Başvuru Rehberlerinin Tamamlanması ve Basımı

2010 yılında, Ajans'ın gerçekleştireceği bölgenin hayvansal ürün üretim kapasitesinin artırılması ve işletmelerin rekabet gücünün iyileştirilmesine yönelik mali destek programlarının teklif çağruları ile ilgili olarak, başvuru şekil ve şartlarını, öncelikli faaliyet alanlarını ve proje konularını, başvuru sahibi ile maliyet ve faaliyetlerle ilgili uygunluğu, seçim ve değerlendirme kriterlerini, eş finansman yükümlülüklerini ve diğer gerekli bilgileri içeren başvuru rehberleri ile ilgili ön çalışmalar yapılacaktır. Bu çalışmaların genel değerlendirilmesi sonrasında konuyla ilgili tüm aktörlerden bilgi ve dökümantasyon desteği sağlanarak rehberlerinin nihai formatı tespit edilecek, Yönetim Kurulu kararının ardından DPT'nin onayı ile basımları gerçekleştirilecektir.

Eğitim ve bilgilendirme toplantıları ile Ajans hizmet binasına gelen paydaşlara dağıtılmak üzere, iki mali destek programı için 5000 adet Rehber basımı yapılacaktır. Ayrıca Rehberin kapak ve iç sayfaları ile cd kopyasının tasarımlarının yapılması amacıyla profesyonel bir firmadan hizmet satın alımı ile yaptırılacaktır.

Tablo 15: Başvuru Rehberlerinin Tamamlanması ve Basımı

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2010 Teklif Çağruları		
Başvuru rehberlerinin tamamlanması ve basımı	a) Başvuru rehberlerinin ve eklerinin hazırlanması b) Başvuru rehberlerinin Yönetim Kurulu onayına sunulması c) Başvuru rehberlerinin Yönetmelikçe belirtilen kısımlarının DPT tarafından onaylanması ve diğer hususlarda görüş alınması için gönderilmesi d) Başvuru rehberlerine son halinin verilmesi ve basımı	PYB GS YK DP	31.07.2010 30.09.2010	32.398 TL	01.3.02.1 (% 0,62) 01.3.02.3 (% 99,38)

3.3.3. Proje Teklif Çağrılarının İlanı ve Duyurulması

Gerekli tüm ön hazırlıklar yapıldıktan ve onaylar alındıktan sonra, bölgede hayvansal ürün üretim kapasitesinin artırılması ve işletmelerin rekabet gücünün iyileştirilmesine yönelik proje teklif çağrılarında kullanılacaktır. Bu çağrılar için ulusal yayın organları ve yerel medyada (gazete, dergi, TV, radyo) ilanlar verilecek, teklif çağrısı ile ilgili tüm bilgi ve belgeler, ayrıntılı olarak Ajans'ın, Bitlis, Hakkâri, Muş ve Van illeri valilik, ilçe kaymakamlık siteleri ile DPT internet sitelerinde potansiyel başvuru sahiplerinin kullanımına sunulacaktır. Ayrıca il ve ilçe merkezlerinde potansiyel başvuru sahiplerinin programdan haberdar olmalarını sağlamak üzere afişler, el broşürleri ve çeşitli tanıtım materyalleri kullanılacaktır.

Tablo 16: Proje Teklif Çağrılarının İlanı ve Duyurulması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı	2010 Teklif Çağruları		
Proje teklif çağrılarının ilanı ve duyurulması	a) İlan materyallerinin tasarlanması ve basımı	PYB	01.01.2010	30.09.2010	84.300 TL	01.3.02.3 (%100)
	b) İlan faaliyetleri	HİS	15.01.2010	28.12.2010		
	c) Duyuru faaliyetleri					

3.3.4. Proje Teklif Çağruları İle İlgili Bilgilendirme Faaliyetleri

Bitlis, Hakkari ve Muş il merkezleri ve tüm ilçe merkezlerinde 2009 KOBİ Mali Destek Programının tanıtımına yönelik bilgilendirme toplantıları 2010 yılı başında gerçekleştirilecektir.

Ayrıca, 2010 yılı proje teklif çağrılarının ilanından hemen sonra, potansiyel başvuru sahiplerinin proje teklif çağrısı ile ilgili olarak bilgilendirilmeleri ve istenilen format ve kalitede proje hazırlamalarının sağlanması için bilgilendirme ve eğitim toplantıları gerçekleştirilecektir. Bilgilendirme toplantıları kapsamında Ajans uzmanları, programın amaç ve öncelikleri ile uygunluk kriterleri hakkında genel bilgi verecek ve proje hazırlama eğitimlerinin takvimini duyuracaklardır. Her iki mali destek programı için bilgilendirme toplantıları 4 il merkezi ve tüm ilçelerde yapılacaktır.

Tablo 17: Proje teklif çağruları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi		Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı	2010 Teklif Çağruları		
A) Proje teklif çağruları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri	a) Hazırlıkların yapılması b) Bilgilendirme toplantılarının duyurulması c) Bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi	PYB HİS	01.01.2010 20.03.2010	30.09.2010 28.12.2010	193.186 TL	01.3.02.1 (% 2,07) 01.3.02.2 (% 31,05) 01.3.02.3 (% 54,46) 01.3.02.4 (% 12,42)
B) Eğitimlerin gerçekleştirilmesi	a) Eğitim programının hazırlanması ve eğitimcilerin belirlenmesi b) Eğitim materyallerinin hazırlanması c) Eğitim gruplarının belirlenmesi d) Eğitimin gerçekleştirilmesi	PYB HİS	01.01.2010 20.03.2010	30.09.2010 28.12.2010	257.112 TL	01.5.02.1 (% 5,29) 01.5.02.2 (% 33,41) 01.5.02.3 (% 61,30)
C) Teknik Yardım Masalarının Oluşturulması	a) Teknik yardım masalarında yer alacakların belirlenmesi b) Teknik yardım masalarının kurulacak mekânların belirlenmesi c) Teknik yardımın sunulması	PYB HİS	01.01.2010 20.03.2010	30.09.2010 28.12.2010	146.496 TL	01.5.02.2 (% 26,27) 01.5.02.3 (% 73,73)

3.3.5. Bağımsız değerlendiricilerin seçimi ve görevlendirilmesi

2009 KOBİ Mali Destek programı kapsamında yaklaşık 500 projenin sunulacağı varsayılmaktadır. Bu doğrultuda üçüncü değerlendirmelerle birlikte 1080 adet değerlendirmenin yapılacağı tahmin edilmektedir. KOBİ mali destek programı için bağımsız değerlendirici ilanı ajans internet sitesinde yayınlanacaktır. Bağımsız değerlendiricilerin ücretleri, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinde belirlenen esaslar dahilinde belirlenecek ve ödenecektir. 2010 teklif çağrılarına ilişkin değerlendirmelerin ise 2011 yılı içerisinde gerçekleştirileceği ön görülmektedir.

Tablo 18: Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı		
Bağımsız değerlendiricilerin seçimi ve görevlendirilmesi	a) İlanın hazırlanması	PYB		176.220 TL	01.3.02.1 (% 1,53) 01.3.02.3 (% 98,47)
	b) Yazılı basında ve internet sitemizde ilan verilmesi	HİS	01.01.2010		
	c) Başvuruların alınması	BİS	15.05.2010		
	d) Bağımsız değerlendiricilerin seçimi	SK			
	e) Sözleşmelerin imzalanması				
	f) Bağımsız Değerlendiricilerin Eğitimi				
	g) Bağımsız Değerlendiricilerin ücretlerinin ödenmesi				

3.3.6. Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi

Bağımsız değerlendiriciler tarafından yapılan değerlendirmeleri inceleyerek desteklenmesi uygun görülen proje listesini öncelik sırasına göre hazırlamak ve raporlamak amacıyla, kamu kurum ve kuruluşları personeli ile yükseköğretim kurumları öğretim elemanları arasından değerlendirme komiteleri oluşturulacaktır. Değerlendirme Komiteleri üyelerinin ücretleri, Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinde belirlenen esaslar dahilinde belirlenecek ve ödenecektir.

Tablo 19: Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı		
Değerlendirme Komitesinin oluşturulması ve görevlendirilmesi	a) İlgili kurumlara görevlendirme taleplerinin gönderilmesi b) Başvuruların alınması c) Komite üyelerinin seçimi d) Sözleşmelerin imzalanması e) Komite üyelerinin ücretlerinin ödenmesi	GS PYB SK DP	10.03.2010 30.05.2010	94.560 TL	01.3.02.1 (% 0,63) 01.3.02.3 (% 99,37)

3.3.7. Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi

Elden yapılan başvurularda, başvuru sahibine başvurunun teslim alındığı tarih ve saate ilişkin bilgiyi içeren bir alındı belgesi verilecektir. Zamanında ulaşmayan teklifler, yazılı gerekçesi ile birlikte başvuru sahiplerine taahhütlü posta yoluyla iade edilecektir.

Bağımsız değerlendiricilerin değerlendirmelerini müteakip, Değerlendirme Komitesi tarafından gerekli incelemeler yapıldıktan sonra, Genel Sekreter kendi görüşlerini de ekleyerek başarılı ve yedek projeler listesini Yönetim Kurulunun onayına sunacaktır. Genel Sekreter, başarılı ve yedek projeler listesini Yönetim Kurulu onayına sunmadan önce görüş oluşturmak üzere, tekliflerin risk durumunu ölçmek amacıyla, Ajans personelini görevlendirerek ön izleme ziyaretleri yaptıracaktır.

Tablo 20: Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı		
Proje tekliflerinin alınması, değerlendirilmesi ve seçimi	a) Proje tekliflerinin teslim alınması b) Ön inceleme, teknik ve mali değerlendirmelerin yapılması c) Değerlendirmelerin gözden geçirilmesi ve başarılı ve yedek projeler listesinin hazırlanması d) Ön izlemenin yapılması e) Listenin Yönetim Kurulu'na sunulması f) Listenin onaylanması ve destek kararı	PYB BD DK GS YK	01.01.2010 30.06.2010	105.130 TL	01.2.02.1 (% 25,73) 01.2.02.2 (% 36,22) 01.2.02.3 (% 32,34) 01.2.02.6 (% 5,71)

3.3.8. Seçilen Projelerin İlanı ve Sözleşmelerin İmzalanması

Yönetim Kurulu tarafından onaylanan projeler, Ajans'ın internet sayfasında ilan edilecektir. Değerlendirme sonucunda başarısız olan projelerin başvuru sahiplerine, tekliflerinin reddedilme gerekçeleri yazılı olarak bildirilecektir. Başarılı projelerin başvuru sahipleri, tamamlanması gerekli resmi evraklarla birlikte sözleşme imzalamaya davet edilecektir.

Tablo 21: Seçilen Projelerin İlanı ve Sözleşmelerin İmzalanması

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı		
Seçilen projelerin ilanı ve sözleşmelerin imzalanması	a) Başarılı ve yedek projeler listesinin Ajans'ın ve Müsteşarlığın internet sayfasında yayımlanması b) Mali destek almaya hak kazanamayan projelerin başvuru sahiplerine yazılı bildirim yapılması c) Mali destek almaya hak kazanan proje sahiplerinin sözleşme imzalamaya davet edilmesi d) Mali destek sözleşmelerinin İmzalanması	PYB GS İDB	01.07.2010 31.07.2010	7.500 TL	01.2.02.1 (%100)

3.3.9. Proje İzlemelerine Yönelik Hazırlık Faaliyetleri

Mali destek almaya hak kazanan projelerin başarılı bir şekilde uygulanmasını ve sağlanan desteğin kurallara uygun harcanmasını sağlamak üzere, Ajans uzmanları tarafından düzenli ve anlık ziyaretler ile raporlar yoluyla izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Kalkınma ajansları için ulusal düzeyde uygulama birliğini sağlamak üzere kurulan Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi'nin izleme ve değerlendirmeye ilişkin modülü izleme faaliyetlerinin raporlanmasında ve kümülatif raporların hazırlanmasında kullanılacaktır.

Tablo 32: Proje İzlemelerine Yönelik Hazırlık Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 teklif çağrısı		
Proje izlemelerine yönelik hazırlık faaliyetleri	a) Proje uygulama rehberi, satın alma rehberlerinin ve görünürlük rehberlerinin çoğaltılması ve dağıtılması b) İzleme Sorumlularının belirlenmesi c) Başlangıç toplantıları ve eğitim hazırlıkları	İDB	01.06.2010 30.06.2010	6.000 TL	01.2.02.1 (%100)

3.3.10. Başlangıç Toplantıları

Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, yararlanıcılar, ilgili kurum ve kuruluşlar ve basın katılacağı bir toplantıda mali destek almaya hak kazanan projeler kamuoyuna ilan edilecektir. Söz konusu toplantıda yararlanıcılara mali destek sözleşmesinin getirdiği yükümlülükler, proje uygulamalarında uyulacak kurallar ve İzleme Değerlendirme Biriminin gerçekleştireceği faaliyetler açıklanacak; yararlanıcılara İzleme Değerlendirme Birimi tarafından verilecek uygulama eğitimlerinin içeriği ve takvimi hakkında ayrıntılı bilgiler verilecektir.

Tablo 23: Başlangıç Toplantıları

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 teklif çağrısı		
Başlangıç Toplantısı	a) Gündeminin belirlenmesi ve gerekli hazırlıkların yapılması b) Başlangıç toplantısının yazılı davet ve internet kanalıyla duyurulması c) Toplantıda dağıtılacak malzemelerin yaptırılması d) Toplantı organizasyonu e) Başlangıç Toplantısının gerçekleştirilmesi	İDB HİS	01.08.2010 10.08.2010	30.576 TL	01.2.02.1 (% 53,96) 01.2.02.2 (% 10,71) 01.2.02.3 (% 35,33)

3.3.11. Uygulama Eğitimleri Hazırlıkları ve Gerçekleştirilmesi

Projelerin ilgili mevzuat ve sözleşmeler doğrultusunda uygulanabilmelerini sağlamak amacıyla proje uygulama eğitimleri tertip edilecektir. Söz konusu eğitimler yararlanıcılara proje uygulamaları ve izlenmesine yönelik sorumlulukları, satın alma kuralları ve Bilgi Sistemi kullanımı hakkında detaylı ve yardımcı bilgilerin verilmesini ve uygulamada başarıyı artırmayı hedeflemektedir.

Tablo 24: Uygulama Eğitimleri Hazırlıkları ve Gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 Teklif Çağrısı		
Uygulama Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi	a) Eğitim dokümanlarının hazırlanması ve eğitimcilerin belirlenmesi b) Eğitim dokümanlarının basımı c) Eğitim organizasyonunun yapılması d) Eğitimlerin gerçekleşmesi	İDB	01.08.2010 31.08.2010	35.124 TL	01.5.02.1 (% 23,91) 01.5.02.2 (% 23,98) 01.5.02.3 (% 52,1)

3.3.12. İzleme Ziyaretleri

2010 yılı içerisinde KOBİ mali destek programı kapsamında imzalanan projelere iki düzenli izleme ziyareti gerçekleştirilecektir. Ayrıca, gerekli görüldüğü takdirde, anlık izleme ziyaretleri de yapılabilecektir. Söz konusu projelerin son izleme ziyaretleri 2011 yılında gerçekleştirilecektir.

Tablo 25: İzleme Ziyaretleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
			2009 teklif çağrısı		
İzleme Ziyaretleri	a) İzleme takviminin hazırlanması b) İlk izleme ve düzenli izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi c) Gerekli görüldüğü takdirde anlık izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	İDB	01.08.2010 31.12.2010	93.540 TL	01.2.02.1 (% 19,24) 01.2.02.2 (% 46,55) 01.2.02.3 (% 34,21)

3.3.13. Ödemelerin Gerçekleştirilmesi

2009 yılı Çalışma Programı kapsamında başlatılan ancak tamamlanamayan mali destek programları ve bunlara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesine devam edilecektir. Bu nedenle, 2009 yılı Çalışma Programı ve bütçesi çerçevesinde gerçekleştirilen teklif çağruları kapsamında yapılacak proje desteklemeleri için öngörülen ödemelerin gerçekleştirilmesi, 2009 yılı uygulamalarından ayrı tutularak farklı alt başlıklar ve tablolar halinde gösterilmiştir.

Tablo 26: 2009 Yılından Devreden Teklif Çağrısına İlişkin Ödemelerin Gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Ödemelerin Gerçekleştirilmesi	a) Ön ödemelerin yapılması b) Ara ödemelerin yapılması c) Son ödemelerin yapılması	İDB MÖB HY	01.08.2010 31.12.2010	14.177.635 TL	02.1.04.2 (%100)

3.3.14. Faaliyet Destekleri ve Teknik Destekler

Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği'nde Ajansların verebileceği desteklerin çerçevesi çizilmiştir. Ajans, projelere vereceği proje teklif çağrısı yöntemiyle verilen destekler dışında, doğrudan faaliyet desteği ve teknik destek gibi destekler de verecektir.

3.3.14.1. Doğrudan Faaliyet Desteği

2010 yılında proje ve faaliyet destekleme yönetmeliğinin 27. maddesine göre Ajans, Bölgenin kalkınması ve rekabet gücü açısından önemli fırsatlardan yararlanmasına, Bölge ekonomisine yönelik tehdit ve risklerin önlenmesinde acil tedbirlerin alınmasına ve kritik öneme sahip araştırma ve planlama çalışmaları, Bölgenin yenilikçilik ve girişimcilik kapasitesini geliştirmeye yönelik iş geliştirme merkezleri, teknoloji geliştirme merkezler, teknoparklar gibi kuruluşların ve bunların tesislerinin kurulması amacıyla yapılacak fizibilite benzeri ön çalışmalar gibi Bölge için önemli olabilecek stratejik eylemlerin başlatılmasına ve gerçekleştirilmesine ve büyük hacimli yatırım kararlarına kısa vadede etki edilmesi ve yönlendirilmesine katkı sağlayacak olan faaliyetlere destek verecektir. Bu çerçevede, bölgede yer alan yerel yönetimler, üniversiteler, diğer kamu kurum ve kuruluşları, kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, birlikler ve kooperatiflere destek sağlanacaktır.

Tablo 47: Doğrudan Faaliyet Destekleri

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Doğrudan verilen faaliyet destekleri	a) Faaliyet desteği tekliflerinin alınması b) Ajans uzmanlarından oluşan değerlendirme komisyonunun kurulması c) Tekliflerin incelenmesi d) Yapılan değerlendirmelerin Yönetim Kuruluna sunulması e) Verilecek faaliyet desteklerinin karara bağlanması f) Yararlanıcı kurum ile sözleşme imzalanması g) Ön ödemelerin gerçekleştirilmesi h) Faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanması i) Nihai ödemenin yapılması ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	PYB GS DK YK İDB	01.01.2010 31.12.2010	100.000 TL	02.2.03.1 (%100)

3.3.14.2. Teknik Destekler

2010 yılında bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına Ajans personeli veya hizmet alımı yoluyla teknik destek sağlanacaktır. Söz konusu teknik destek faaliyetlerinin yaklaşık yarısının Ajans bünyesinde bulunmayan uzmanlık alanlarında dışarıdan hizmet alım yolu ile temin edilerek gerçekleştirileceği öngörülmektedir.

Sağlanacak destek eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlanması, danışmanlık sağlanması, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma şeklinde olacaktır.

Tablo 28: Teknik Destekler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Teknik Destekler	a) Teknik destek başvurularının kabulü b) Ajans uzmanlarından oluşan değerlendirme komisyonunun kurulması c) Tekliflerin incelenmesi d) Yapılan değerlendirmelerin Genel Sekretere sunulması e) Verilecek faaliyet desteklerinin karara bağlanması f) Destek almaya hak kazanan başvuru sahiplerinin Ajans'ın internet sitesinde duyurulması ve yazılı olarak bildirilmesi g) Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	PYB GS DK	01.01.2010 31.12.2010	100.000 TL	02.2.02.2 (% 20,00) 02.2.03.1 (% 80,00)

3.4. YATIRIM TANITIM FAALİYETLERİ

TRB2 Bölgesi illerinde 2010 yılında Ajans tarafından kurulacak Yatırım Destek Ofislerinin gerek bölge illerinde gerekse yurt içi ve yurt dışında gerçekleştireceği faaliyetlerle, bölgenin yatırım imkânlarının tanıtımı gerçekleştirilecektir.

3.4.1. Turizm ve Yatırım Tanıtım Web Sayfalarının Hazırlanması

İllerde kurulacak yatırım destek ofislerini ve söz konusu illerin yatırım potansiyelini internet ortamında tanıtmak için web sayfalarının hazırlanması gerekmektedir. Investinvan, investinbitlis, investinmus ve investinhakkari isimli web sayfalarının tasarımı hizmet alımı yöntemi ile gerçekleştirilecek, güncellenmeleri ise yatırım destek ofisleri tarafından gerçekleştirilecektir. Turizm tanıtım amacı ile Doğu Anadolu Kalkınma Programı kapsamında daha önce oluşturulan www.efsanevitopraklar.com sitesinin güncellenmesi ve yönetimi Ajans tarafından gerçekleştirilecektir.

Tablo 29. Yatırım Destek Ofisleri İçin Web Sayfalarının Hazırlanması İle İlgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Yatırım Destek Ofisleri için web sayfalarının hazırlanması	a) Investin sitelerinin içeriğinin belirlenmesi b) Tasarımın yapılması c) İçeriklerin hazırlanması d) Sitelerin yayımlanması ve tanıtımının yapılması e) Sitelerin yönetilmesi ve güncellenmesi	YDO	01.01.2010 31.03.2010	35.000 TL	01.5.02.3 (%100)
B) Efsanevi topraklar sitesinin güncellenmesi	a) Yeni içerik yapısının belirlenmesi b) Tasarımın yenilenmesi c) Yeni içeriğin hazırlanması d) Sitenin güncellenmesi ve yönetimi	YDO	01.01.2010 31.06.2010	7.000 TL	01.5.02.3 (%100)

3.4.2. Yatırım Destek Ofisleri Personelinin Kapasitesinin Artırılması

Ajans yatırım destek ofislerinde çalışan uzmanların, bölgenin yatırım olanaklarına ilişkin strateji belirlemede ihtiyaç duyacakları bilgi ve deneyimi kazanmaları için gerek yurt içinde gerekse de yurt dışındaki ilgili kuruluşlara çalışma ziyaretleri düzenlenecek ve iyi uygulama örnekleri yerinde görülecektir.

3.4.2.1. Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı'na Çalışma Ziyaretleri

Ülkemize yatırım yapmayı düşünen yabancı yatırımcıların ilk temas noktası Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı (TYDTA)'dır. TYDTA yaptığı çalışmalar neticesinde önemli bilgi ve deneyimler kazanmış olup, bu bilgi ve deneyimlerin Ajans uzmanlarına aktarımının sağlanması önem arz etmektedir. Bu doğrultuda, TYDTA'nın Ankara ve İstanbul ofislerine çalışma ziyaretleri gerçekleştirilecektir. Bu ziyaretler neticesinde Ajans uzmanlarının kapasitesinin artırılmasının yanı sıra, yabancı yatırımların çekilmesinde uygulanacak yöntem ve stratejiler, yabancı yatırımların ülkeye yönlenmesinde görülen eğilimler, daha iyi yatırımcı çekebilmek için kurumsal anlamda yapılması gereken çalışmalar konusunda TYDTA ile eşgüdümlü ve entegre çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 30. Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajans'ına Çalışma Ziyareti ile İlgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
TYDTA'ya Çalışma Ziyaretleri	a) Ankara ofisine çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi b) İstanbul ofisine çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi	YDO	15.01.2010 31.12.2010	21.000 TL	01.5.02.2 (%100)

3.4.2.2. Kongre ve Fuarlara Katılım Faaliyetleri

Bölgenin öne çıkan sektörlerine yönelik stratejilerin, politikaların, eğilimlerin ve teknolojik gelişimin yakından takip edilmesi ve bilgi sahibi olunması, Yatırım Destek Ofislerinin bölgede aktif bir şekilde çalışmasına önemli katkılar sağlayacaktır. Bu doğrultuda, tarım ve hayvancılık, imalat sanayii, enerji ve madencilik ile turizm sektörlerine yönelik uluslararası tanınırlığa sahip yurt içi fuarlara katılım sağlanacaktır.

Tablo 31. Kongre ve Fuarlara Katılım ile ilgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Kongre ve Fuarlara Katılım	Katılım sağlanacak Fuarlar	YDO		28.880 TL	01.5.02.2 (%100)
	a. 2. Ortadoğu Tarım ve Hayvancılık ile Süt Endüstrisi Fuarı,		14.04.2010 - 18.04.2010		
	b. R-energy İstanbul 2010 Fuarı, Yenilenebilir Enerji Fuarı,		30.09.2010 - 03.10.2010		
	c. Anfaş HETEX Sağlık, Termal ve Medikal Turizm Fuarı.		04.03.2010 - 06.03.2010		
	d. EMITT Fuarı		11.02.2010 -14.02.2010		

3.4.2.3. Örnek Kalkınma Ajanslarına Çalışma Ziyareti

2010 yılı içerisinde, iyi uygulama örneklerini gözlemlemek üzere İspanya ve Hollanda'daki kalkınma ajanslarına çalışma ziyaretleri gerçekleştirilecektir. İspanya, yenilenebilir enerji konusunda elde ettiği konum ve turizm konusunda uyguladığı etkili stratejiler, Hollanda ise tarım ve hayvancılık alanındaki rekabetçi konumu nedeni ile çalışma ziyareti kapsamında seçilmiştir. Söz konusu kalkınma ajanslarına yapılacak çalışma ziyaretlerinde kalkınma ajanslarının hem geleneksel işleyişlerine, hem de yatırım promosyonu işlevlerine yönelik olarak bilgi ve deneyim paylaşımının sağlanması hedeflenmektedir. Bunun yanı sıra, yabancı yatırım çekilebilmesinde uygulanan stratejiler, yabancı yatırım eğilimleri, bölgesel yatırımların tanıtılması konularında ajans uzmanlarının kapasitelerinin artırılması amaçlanmaktadır.

Tablo 32. İspanya ve Hollanda Kalkınma Ajanslarına Çalışma Ziyareti

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Örnek Kalkınma Ajanslarına Çalışma Ziyaretleri	a) İspanya Sevilla Kalkınma Ajansı'na Ziyaret (AGENCIA DE INNOVACION Y DE SARROLLO DE ANALLUCIA) b) Hollanda Groningen Kalkınma Ajansı'na Ziyaret (NOORDELIJKE ONTWIKKELING SMAAT SCHAPPU)	YDO	01.05.2010 01.10.2010	51.120 TL	01.5.02.2 (%100)

3.4.3. Güneş Enerjisi Sempozyumunun Düzenlenmesi

Ulusal ve uluslararası yatırımcılara bölgenin sahip olduğu güneş enerjisi yatırım potansiyelinin tanıtılması amacıyla bir sempozyum düzenlenmesi düşünülmektedir.

Tablo 33. Sempozyum ve Kongre Düzenlenmesi ile ilgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
Güneş Enerjisi Sempozyumunun Düzenlenmesi	a) Sempozyum kapsamının ve katılımcıların belirlenmesi b) Organizasyona ilişkin hazırlık faaliyetleri c) Katılımcıların davet edilmesi d) Sempozyumun gerçekleştirilmesi e) Sempozyum bildirisinin basım ve yayımı	YDO	01.07.2010 31.07.2010	70.000 TL	01.5.02.3 (%100)

3.4.4. Komşu Ükelere Çalışma Ziyareti

Ülkemizle sorunsuz ve istikrarlı bir dış ilişkiye, TRB2 Bölgesi ile uzun bir sınıra, mevcut ve açılması beklenen sınır kapıları ile güçlü bir ticari ve sosyal bağa sahip olduğumuz İran ile gerçekleştirilen düşük hacimli ticaret; var olan fırsat ve potansiyelle karşılaştırıldığında, her iki tarafı da tatmin etmemektedir. Irak ise gittikçe artan istikrarlı ortamıyla yeniden yapılanma sürecine girmiştir. Son yıllarda, Türkiye'nin izlediği çok boyutlu ve sıfır problem dış politikası sonucu hem İran hem de Irak ile olan ticari ilişkilerinde olumlu gelişmeler yaşanmaktadır. Son zamanlarda İran ve Türkiye arasında, mevcut sınır kapılarının daha aktif hale getirilmesi için üst düzey katılımların sağlandığı, her iki tarafın da kararlılık ve önem gösterdiği toplantılar düzenlenmektedir. Irak'a yönelik olarak ise ticaretin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi için iş dünyası ve hükümet koordineli bir şekilde çalışmalar yapmaktadır.

Bu kapsamda tespit edilecek sektörlerde İran ve Irak'la, mevcut ticaret hacmini ve işbirliği olanaklarını geliştirmek, söz konusu ülkelerin pazar durumlarını analiz etmek amacı ile İran ve Irak'a çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Tablo 34. Komşu Ülkelere Çalışma Ziyareti ile ilgili Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Komşu Ülkelere (İran ve Irak) Çalışma Ziyaretleri	a) Ziyaret programlarının karşılıklı olarak belirlenmesi b) Organizasyonların hazırlıklarının tamamlanması c) Ziyaretlerin gerçekleştirilmesi	YDO	01.05.2010 31.08.2010	98.880 TL	01.5.02.2 (% 75,73) 01.5.02.3 (% 24,27)
B) İran'a İş Adamları ile Birlikte Heyet Halinde Çalışma Ziyaretinin Gerçekleştirilmesi	a) Ziyaret programının karşılıklı olarak belirlenmesi b) Ziyarete katılacak işadamlarının belirlenmesi c) Organizasyon hazırlıklarının tamamlanması d) Ziyaretin gerçekleştirilmesi	YDO	01.05.2010 31.08.2010	36.360 TL	01.5.02.2 (% 53,8) 01.5.02.3 (% 46,2)

3.4.5. Bölgenin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler

Bölge tanıtımına katkı sağlayabilecek ulusal ve uluslararası organizasyon ve fuarlarda DAKA, Bölge illerinin tanıtımına yönelik katılım ve katkı sağlayacak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlayacak, yazılı ve görsel materyal basımı ve dağıtımını için gereken faaliyetlerin yapılmasını sağlayacaktır.

Tablo 35. Bölgenin Tanıtımına Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Adı	Alt Faaliyetler	Sorumlusu	Süresi	Tahmini Maliyet	Bütçe Kodu
A) Bölgesel Tanıtım Faaliyetleri	a) Stant kiralama b) Özel promosyon materyali basım ve dağıtımını	YDO	01.01.2010-31.12.2010	150.000	01.5.02.2 (% 33,33) 01.5.02.3 (% 66,67)
B) Van Bölgesel Cazibe Merkezi Projesi	a) Koordinasyon Faaliyetleri b) Katılımın gereği ortaya çıkan yükümlülüklerin yerine getirilmesi	YDO	01.01.2010-31.12.2010	85.000 TL	01.4.02.3 (%100)

EK: DAKA 2010 YILI FAALİYETLERİ VE BÜTÇESİ

Bölüm	Faaliyetler	Harcama Tahmini	Bütçe Payı (%)
3.	2010 Yılı Faaliyetleri	42.144.661,87	100,00
3.1.	AJANSIN YÖNETSEL FAALİYETLERİ	4.478.578,40	10,63
3.1.1.	İdari Faaliyetler	3.842.336,40	9,12
3.1.2.	Bilgi İletişim Altyapısına İlişkin Faaliyetler	222.012,00	0,53
3.1.3.	Tecrübe Paylaşımı Amaçlı Çalışma Ziyaretleri	92.645,00	0,22
3.1.4.	Yatırım Destek Ofislerinin Yapılanması	141.585,00	0,34
3.1.5.	Tanıtım ve Farkındalık Oluşturma Faaliyetleri	150.000,00	0,36
3.1.6.	Denetim Faaliyetleri	30.000,00	0,07
3.2.	PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ	1.267.428,00	3,01
3.2.1.	Bölge Planının hazırlanması	481.100,00	1,14
3.2.2.	Stratejik Belgelerin Hazırlanması	786.328,00	1,87
3.3.	Projelerin Desteklenmesi, Uygulamanın Koordinasyonu, İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	34.139.777,00	81,01
3.3.1.	Mali Destek Programları	18.500.000,00	43,90
3.3.2.	Başvuru Rehberlerinin Tamamlanması ve Basımı	32.398,00	0,08
3.3.3.	Proje Teklif Çağrılarının İlanı ve Duyurulması	84.300,00	0,20
3.3.4.	Proje Teklif Çağruları İle İlgili Bilgilendirme Faaliyetleri	596.794,00	1,42
3.3.5.	Bağımsız Değerlendiricilerin Seçimi ve Görevlendirilmesi	176.220,00	0,42
3.3.6.	Değerlendirme Komitesi Üyelerinin Seçimi ve Görevlendirilmesi	94.560,00	0,22
3.3.7.	Proje Tekliflerinin Alınması, Değerlendirilmesi ve Seçimi	105.130,00	0,25
3.3.8.	Seçilen Projelerin İlanı ve Sözleşmelerin İmzalanması	7.500,00	0,02
3.3.9.	Proje İzlemelerine Yönelik Hazırlık Faaliyetleri	6.000,00	0,01
3.3.10.	Başlangıç Toplantıları	30.576,00	0,07
3.3.11.	Uygulama Eğitimleri Hazırlıkları ve Gerçekleştirilmesi	35.124,00	0,08
3.3.12.	İzleme Ziyaretleri	93.540,00	0,22
3.3.13.	Ödemelerin Gerçekleştirilmesi	14.177.635,00	33,64
3.3.14.	Faaliyet Destekleri ve Teknik Destekler	200.000,00	0,47
3.4.	YATIRIM TANITIM FAALİYETLERİ	583.240,00	1,38
3.4.1.	Turizm ve Yatırım Tanıtım Web Sayfalarının Hazırlanması	42.000,00	0,10
3.4.2.	Yatırım Destek Ofisleri Çalışanlarının Kapasitesinin Artırılması	101.000,00	0,24
3.4.3.	Güneş Enerjisi Sempozyumunun Düzenlenmesi	70.000,00	0,17
3.4.4.	Komşu Ülkelere Çalışma Ziyareti	135.240,00	0,32
3.4.5.	Bölgenin Tanıtımına yönelik Sponsorluk Faaliyetleri	235.000,00	0,56
3.5.	YEDEK ÖDENEK	1.675.638,47	3,98

Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı (DAKA) Yönetim Kurulu'nun 13/05/ 2010 tarihinde yapılan toplantısında kabul edilen Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2010 yılı Çalışma Programı'nın uygun olduğu tasdik olunur.

13/05/2010

Dr. Emin Yaşar DEMİRCİ

Genel Sekreter